

Lingle Middle School  
901 North 13<sup>th</sup> Street  
Rogers, AR 72756  
479-631-3590  
Fax 479-631-3594



Mary Elmore, Principal  
Bryan Holmberg, Vice-Principal  
Ron Hensley, Vice-Principal

**"SERIOUS ABOUT LEARNING"**

## ***PLAN DE COMPROMISO DE PADRES Y FAMILIAS***

Escuela Intermedia Lingle ha preparado un plan de participación de los padres por escrito en conjunto con administradores, maestros, padres, estudiantes y miembros de la comunidad e incluye los siguientes estándares:

### **Escuela Intermedia Lingle:**

- Proveerá 2 horas del desarrollo profesional para maestros y 2 horas del desarrollo profesional para administradores en el área de la participación de los padres.
- Asignan un miembro del personal certificado para servir como facilitador de padres en la Escuela Intermedia Lingle.

### **ESTANDAR I: Calidad de padres**

Habilidades de padres en crianza se fomentan y apoyan.

Para fomentar el aprendizaje de los alumnos, la escuela ofrecerá apoyo a los padres, proveyendo recursos para mejorar las técnicas y habilidades de crianza de los hijos:

1. Crear un "Centro de Recursos para Padres"
  - a. Comprar y organizar los libros de cómo criar para padres, revistas y otros materiales informativos sobre la paternidad responsable y darles a los padres la oportunidad de pedir prestados los materiales para su revisión a través del "Centro de Paternidad y Consejería". Los recursos deberá incluir consejos/recomendaciones sobre cómo incorporar actividades de aprendizaje apropiadas para el desarrollo en el entorno del hogar.
  - b. Folletos se encontrar en la oficina y cerca de las oficinas de consejeros. Además, se encuentran materiales adicionales en la biblioteca para ser prestados.
2. Promover sitios en la red de crianza para los padres.
3. Planificar y realizar otras actividades determinadas por la escuela que sea beneficiosa en fomentar y apoyar a los padres responsables.
  - a. Empleados de la escuela reconocerán que hay una variedad de tradiciones y prácticas de crianza de hijos dentro de la diversidad cultural y religiosa de la comunidad.
  - b. Los miembros del personal será animados a demostrar respeto a las familias y el papel principal de la familia en la crianza de los niños para que sean adultos responsables.

### **ESTANDAR II: Comunicación/Miembros del PTO**

La comunicación regular entre el hogar y la escuela, abierta y constructiva.

Para animar la comunicación con los padres, la escuela:

1. **Preparar conjuntos para la familia adecuada para estudiantes en grados 6-8 que incluyen lo siguiente:**
  - a. El programa escolar de la participación de los padres.
  - b. La función que se recomienda de los padres, el estudiante, el maestro y la escuela.
  - c. Maneras para que los padres se involucren en la escuela y en la educación de su hijo/a.

- d. Actividades previstas durante el año escolar para fomentar la participación de los padres.
  - e. Una encuesta referente al voluntariado en la escuela.
  - f. Un calendario de actividades previstas en la escuela para animar la participación de los padres.
  - g. Un sistema que permita a los padres y maestros de comunicarse de forma regular, de ambas partes, de manera constructiva con el maestro del niño y el personal administrativo escolar.
  - h. Oportunidades de comunicarse con el personal de Lingle en cualquier momento durante el año escolar.
  - i. Comunicar el desarrollo del PTO y el horario cumple su reuniones el PTO.
  - j. La información relativa al PTO que incluye eventos, oportunidades de voluntariado y una solicitud de membrecía.
  - k. Dirección de la página de la Internet de la escuela.
2. Para fomentar la comunicación con los padres, la escuela deberá programar por lo menos dos (2) conferencias de padres y maestros por año escolar.
  3. Proveer información clara sobre los marcos curriculares, ubicación de los estudiantes, las actividades escolares, servicios para estudiantes, y programas opcionales.
  4. Enviar tarjetas de calificaciones cuatrimestrales e informes de progreso de medio año a los padres. Proveer servicios de apoyo y conferencias de seguimiento según sea necesario.
  5. Difundir información sobre las políticas, los procedimientos de disciplina, herramientas de evaluación y los objetivos de la escuela. Incluir a los padres en cualquier proceso relacionado con la toma de decisiones.
  6. Animar el contacto inmediato entre los padres y maestros, cuando surgen inquietudes.
  7. Traducir las comunicaciones para asistir a los padres que no hablan inglés, cuando es solicitado.
  8. Comunicarse con los padres sobre comportamientos positivos y logros del estudiante, no sólo en relación con la mala conducta o el no cumplir. Los maestros se comunicarán a través de correo electrónico, llamadas telefónicas, postales, notas y conferencias.
  9. Los maestros envían correos electrónicos comunicándoles a los padres sobre la instrucción en clase y tareas para que los padres puedan desempeñar un papel activo en la educación de sus hijos.
  10. Proveer oportunidades para la opinión de los padres a comunicarse con los directores y demás personal administrativo.
  11. Actualizar el sitio web/Internet con direcciones de correo electrónico, fechas del calendario, y los padres pueden utilizar la información para contactar a maestros y administradores, si los padres desean hacer preguntas a la escuela o hablar sobre preocupaciones del estudiante.
  12. Proveer desarrollo del personal respecto a las técnicas de comunicación efectiva y la importancia de la comunicación regular entre la escuela y la familia.
  13. Enviar a casa un boletín cada cuatrimestre para mantener informados a los padres de próximos eventos y acontecimientos en la escuela. Una sección especial del boletín estará dedicado a temas de crianza de los hijos o recomendaciones, así como información sobre las clases y talleres disponibles para padres.
  14. Llevará a cabo una clase de Secundaria 101 para comunicar e informar a los estudiantes sobre las funciones y responsabilidades que ellos desempeñan en la escuela secundaria, cursos que se ofrecen e información pertinente a familias que necesitan saber para que su hijo/a tengan éxito en la escuela secundaria.

15. La escuela puede planificar y realizar otras actividades determinadas por la escuela para ser beneficiosa para fomentar la comunicación con los padres.
  - a. Patrocinará sesiones de orientación para estudiantes nuevos.
  - b. Patrocinará "TARDES PARA CONOCER AL MAESTRO/A" para así los padres puedan conocer al maestro/a de su hijo/a.

### **ESTANDAR III: Voluntariado**

**Los padres son bienvenidos en la escuela. Su apoyo y asistencia son valorados en el éxito de la escuela.**

Dar la bienvenida a los padres en la escuela, la escuela hará:

1. No tener políticas o procedimientos escolares que se desaniman a padres de visitar la escuela, incluyendo específicamente:
  - a. Políticas que requieren a los padres recoger a su hijo/a fuera del edificio de la escuela cada día.
  - b. Políticas que prohíben a los padres de visitar el aula de su niño/a durante eventos escolares.
  - c. Asegurar que el personal de oficina saluda, rótulos cerca de la entrada y cualquier otra interacción con los padres que crear un ambiente en el que los padres se sientan valorados y bienvenidos.
  - d. Educar y ayudar a los miembros del personal en la creación de un clima de invitar y utilizar con eficacia los recursos de voluntarios.
2. Publicar un libro de recursos de voluntariado, listado con los intereses y la disponibilidad de voluntarios para el uso de los miembros del personal escolar, incluyendo específicamente:
  - a. Encuestas para los padres con respecto a sus intereses, talentos y disponibilidad para que el trabajo voluntario sea significativo.
  - b. Directrices/pautas determinando cuan frecuentemente un voluntario le gustaría participar incluida la opción de una sola vez por año escolar.
  - c. Opciones para los que están disponibles a ayudar en casa.
3. Imprimir las declaraciones que atestiguan al compromiso de la escuela para la participación de padres y distribuir declaraciones a los padres de los estudiantes.
4. Participar en otras actividades determinadas por la escuela para dar la bienvenida a los padres en la escuela.
  - a. Las etiquetas para visitantes y voluntarios figuran de manera destacada en la oficina principal y son fácilmente accesibles a los padres entrando en el edificio.
  - b. Se proveerá a los padres una área de trabajo para el voluntario/padre(s).
  - c. La marquesina de la escuela se utilizará para dar la bienvenida, informar y mostrar agradecimiento a los padres durante el año escolar

### **ESTANDAR IV: Aprendiendo en el hogar**

**Los padres desempeñan un papel integral en la asistencia y fomentar del aprendizaje de los estudiantes.**

Para ayudar a los padres en ayudar a los estudiantes, la escuela deberá:

1. Horario regular "REUNIONES SOBRE LA PARTICIPACIÓN DE PADRES", donde los padres reciben un informe sobre el estado de la escuela, como una visión general:
  - a. Lo que los estudiantes estarán aprendiendo
  - b. Cómo los estudiantes serán evaluado
  - c. Lo que los padres deben esperar por la educación de sus hijos
  - d. Cómo los padres pueden asistir y hacer una diferencia en la educación de su hijo

- e. Discutir el proceso escolar para resolver las preocupaciones de los padres. Esta información se ha incluido en la agenda estudiantil de la escuela intermedia Lingle - p.5.
2. Proveer instrucción a los padres sobre cómo incorporar actividades de aprendizaje apropiadas para el desarrollo en el entorno del hogar. Asignar ciertos recursos que ayudarán con este proceso en el Centro de Recursos para Padres.

**ESTANDAR V: Toma de Decisión y Defensa**

**Reconocer que los padres son socios de pleno derecho en la toma de decisiones que afecta a su hijo/a y su familia.**

Para animar a los padres a participar como socios de pleno derecho en las decisiones que afectan a su niño y la familia, la escuela:

1. Con frecuencia publicar el proceso de la escuela en resolver preocupaciones de parte de los padres, incluyendo la manera de definir el problema, a quién dirigirse en primer lugar, y cómo desarrollar soluciones. Este procedimiento se encuentra en la agenda escolar en la página 5.
2. Formar un comité de asesoramiento de la participación de los padres para obtener la opinión de los padres, compartir ideas, necesidades y deseos de la escuela. Sugerencias será presentado al equipo administrativo.
3. Tratar preocupaciones de los padres con respeto y demuestran un interés genuino en el desarrollo de soluciones.
4. Participar en otras actividades que la escuela determina animará a los padres a participar como socios de pleno derecho en las decisiones que afectan a su niño y su familia.
  - a. Los padres activamente servir en el comité de mejoramiento escolar.

**ESTANDAR VI: Colaborando con la comunidad**

**Reconocer que los recursos de la comunidad fortalecen los programas escolares, costumbres de familia y el aprendizaje del estudiante.**

Para aprovechar los recursos de la comunidad, la escuela:

1. Participar en ACTIVIDADES que la escuela determina utilizará recursos de la comunidad para fortalecer los programas escolares, prácticas familiares, y el aprendizaje del estudiante
  - a. La escuela tratará de obtener apoyo para los estudiantes y padres de familia poniéndose en contacto con las empresas locales por cupones y premios para las actividades y eventos.
  - b. Las organizaciones estudiantiles con la asistencia de padres y maestros dará servicio a las agencias sin fines de lucro en la comunidad.
  - c. Establecer alianzas con negocios y grupos de servicios locales.

**EVALUACIÓN:** Al final del año escolar, el Consejo Asesor de Padres de la Escuela Lingle se reunirá para reflexionar sobre las acciones en el Plan de Compromiso de los Padres y Familias hacer recomendaciones al equipo de liderazgo de la escuela de posibles cambios y mejoras en el plan.

Para cualquier duda(s) o si necesita ayuda por favor contacte Mr. Ron Hensley:  
ron.hensley@rpsar.net

Reviewed and Revised  
14/3/2018